



به نام خدا

فرم شماره 1

الف - شرایط مناقصه

موضوع: خرید دو دستگاه سرور اورجینال آمریکایی جهت تجهیز مرکز فناوری اطلاعات دانشگاه به شرح دوفقره لیست پیوست
مدت و محل توزیع مدارک و اسناد مناقصه: از تاریخ اولین نوبت انتشار آگهی لغایت تاریخ (95/11/30) دبیرخانه کمیسیون معاملات دانشگاه آزاد اسلامی واقع در کرمان بلوار ولیعصر به شماره تلفن (034-31321531) و سایت مناقصات دانشگاه (www.Iauk.ac.ir)

1. **مدت و محل قبول و تسلیم پیشنهادات:** لغایت تاریخ (95/11/30) دفتر حراست دانشگاه
2. **میزان سپرده شرکت در مناقصه:** مبلغ (31/000/000 ریال) معادل سه میلیون و یکصد هزار تومان که بایستی بصورت چک تضمین شده و یا ضمانتنامه بانکی دارای اعتبار حداقل سه ماه از تاریخ صدور و یا بصورت نقد به حساب سبیا 0106002081002 بنام دانشگاه در بانک ملی شعبه دانشگاه آزاد اسلامی کرمان واریز و رسید آن به ضمیمه مدارک در پاکت الف به همراه پیشنهاد قیمت تسلیم دانشگاه شود
3. **میزان تضمین اجرای تعهدات:** ده درصد مبلغ قرارداد بصورت ضمانت نامه بانکی معتبر در هنگام انعقاد قرارداد
4. **مکان تشکیل کمیسیون:** دفتر ریاست دانشگاه آزاد اسلامی واحد کرمان
5. **حداکثر مدت برای بررسی پیشنهادات واصله و تشخیصی حائز حد اقل بها و ابلاغ به برنده:** یک ماه
6. دانشگاه در قبول پیشنهادهای و انعقاد قرارداد و یا رد آنها دارای اختیارات تام می باشد.
7. شرکت در مناقصه و دادن پیشنهاد به منزله قبول اختیارات و تکالیف دستگاه مناقصه گزار و آئین نامه معاملات دانشگاه خواهد بود.
8. به پیشنهاد های فاقد مدارک درخواستی، مهر و امضاء مجاز، مخدوش، بدون سپرده، مبهم و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد.
9. شرایط تفصیلی معامله در صورت لزوم تسلیم خواهد شد.
10. بهای پیشنهادی باید به مبلغ مشخص تعیین و در پاکت لاک و مهر شده به ضمیمه رسید واریز سپرده تسلیم دانشگاه شود.
11. هزینه درج آگهی و هزینه های اولیه انعقاد قرارداد طبق اعلام دانشگاه بر عهده برنده است.
12. **مهلت انعقاد قرارداد از تاریخ اعلام برنده:** یک هفته
13. چنانچه برنده مناقصه حاضر به انعقاد قرارداد نشود سپرده او به نفع دانشگاه ضبط می گردد و سپرده نفرات دوم و سوم تا انعقاد قرارداد با نفر اول مسترد نخواهد شد. اتخاذ تصمیم در خصوص انعقاد قرارداد با نفرات دوم و سوم با دانشگاه است.
14. تمام اسناد و مدارک مناقصه باید به مهر و امضاء مجاز تعهدآور پیشنهاد دهنده برسد و همراه با پیشنهاد قیمت تسلیم شود.
15. محل و نحوه تحویل دستگاه: دانشگاه آزاد اسلامی واقع در کرمان - بر اساس نظر و تایید کتبی مرکز کامپیوتر دانشگاه
16. نحوه پرداخت وجه: پس از تحویل کامل و تایید مرکز کامپیوتر دانشگاه

مشخصات پیشنهاد دهنده: شرکت: نام و نام خانوادگی:

آدرس: شهر. خیابان کوچه پلاک تلفن:

موبایل:

هرگونه ابلاغ و یا اخطار به این آدرس ابلاغ شده و قانونی محسوب است.

نام و نام خانوادگی:

مهر و امضاء پیشنهاد دهنده



فرم شماره 2

موضوع مناقصه: خرید دو دستگاه سرور اورجینال آمریکایی جهت تجهیز مرکز فناوری اطلاعات دانشگاه به شرح دوفقره لیست پیوست

- 1- علاوه بر مراتبی که در فرم شماره 1 این مناقصه ذکر شده است شرایط مشروحه زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت:
1-1 داوطلب مشارکت در مناقصه باید پیشنهاد خود را در یک پاکت سر بسته لاک و مهر شده که محتوی دو پاکت جداگانه الف و ب میباشد بترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه گزار تسلیم نماید. در روی پاکت فوق الذکر باید موضوع مناقصه نام و نشانی پیشنهاد دهنده و تاریخ تسلیم پیشنهاد نوشته شود و در مهلت مقرر با اخذ رسید حاوی ساعت و تاریخ وصول به دستگاه مناقصه گزار تحویل گردد.
- 2- منظور از پیشنهاد مناقصه تمام اسناد و مدارک مشروحه در بندهای ذیل است که حسب مورد داخل یکی از دو پاکت الف یا ب قراردادده میشوند.
- 3- اسناد و مدارک مناقصه که از طرف دستگاه مناقصه گزار در اختیار داوطلبان مشارکت در مناقصه قراردادده شده است باید بر طبق شرایط مناقصه و دعوتنامه آن و نیز سایر دستور العمل ها و مقررات تکمیل و تنظیم شده و همراه سایر مدارک درخواستی در پاکتهای الف و ب به دستگاه مناقصه گزار تسلیم گردد.

4- مدارک و اسنادی که باید در پاکت/الف قراردادده شود عبارتند از :

- 4-1- چک تضمینی شرکت در مناقصه که باید طبق شرح مندرج در بند 4 فرم شماره 1 شرایط مناقصه در وجه دستگاه مناقصه گزار تهیه گردد.
- 4-2- نمونه قرارداد
- 4-3- شرایط مناقصه (فرم شماره 1 و 2 و 4)
- 4-4- رونوشت مصدق آگهی تاسیس شرکت
- 4-5- رونوشت آخرین تغییرات ثبتی شرکت
- 4-6- مجوزهای لازم
- 4-7- سوابق کارهای قبلی

4-8- مشخصات فنی و شرایط گارانتی و خدمات پس از فروش و مدت تحویل

5- اسناد و مدارکی که باید در پاکت ب قراردادده شود عبارتند از:

- 5-1- برگ پیشنهاد قیمت که باید طبق فرم شماره 3 تکمیل شود.
- 6- پیشنهاد دهنده باید تمام اسناد و مدارک مناقصه را که در بندهای فوق ذکر شده بدون تغییر، حذف و یا قراردادن شرط در آن تکمیل، تنظیم و مهر و امضاء نموده و به دستگاه مناقصه گزارش تسلیم نماید و چنانچه با تشخیص کمیسیون مناقصه بعضی از اوراق غیر تعهدآور سهواً مهر و امضاء نشده باشند پیشنهاد دهنده در جلسه مناقصه آنها را مهر و امضاء خواهد کرد در غیر این صورت آن پیشنهاد ناقص و مردود خواهد بود.
- 7- پیشنهادهای مناقصه باید از هر حیث کامل و بدون قید و شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد در غیر این صورت پیشنهاد مردود است و عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد میشود.
- 8- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ میدارد و اگر چنین مواردی پیش آید مراتب به دعوت شدگان ابلاغ میشود و در صورتی که پیشنهاد قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.
- 9- رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و بعد و حروف در برگ پیشنهاد (فرم شماره 3) نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که بحروف نوشته شده باشد ملاک عمل خواهد بود.
- 10- برنده مناقصه باید حداکثر تا هفت روز پس از ابلاغ دانشگاه به او بر اساس قیمت پیشنهادی خود به انعقاد قرارداد مبادرت نماید در غیر این صورت تضمین شرکت او در مناقصه بدون هیچ تشریقات قضایی به نفع دانشگاه ضبط میشود و حق هیچگونه اعتراضی ندارد. چنانچه نفرات دوم و سوم نیز با توجه به موارد یاد شده بالا و موافقت و اعلام دانشگاه، حاضر به انعقاد قرارداد نشود، تضمین شرکت او هم به نفع دانشگاه ضبط می شود.
- 11- ابلاغ دانشگاه به برنده مناقصه جهت عقد قرارداد پس از تأیید کمیسیون معاملات دانشگاه صورت خواهد گرفت.
- 12- پس از تعیین نفرات اول و دوم و سوم مناقصه، تضمین شرکت در مناقصه نفرات بعدی بلافاصله مسترد می شود.

مهر و امضای مجاز فروشنده

امضای دستگاه مناقصه گزار

تاریخ

تاریخ



فرم شماره 3

موضوع مناقصه: خرید دو دستگاه سرور اورجینال آمریکایی جهت تجهیز مرکز فناوری اطلاعات دانشگاه به شرح دوفقره لیست پیوست

پیشنهاد قیمت :

امضاء کننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات شرایط مناقصه و اطلاع از جمیع شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه، پیشنهاد قیمت خود را به شرح ذیل اعلام و متعهد به اقدام طبق آن می باشم چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرار گیرد و بعنوان برنده مناقصه انتخاب شوم تعهد می نمایم که

- 1- حداکثر ظرف مدت هفت روز از تاریخ ابلاغ بعنوان برنده مناقصه ضمانت نامه انجام تعهدات را ارائه و اسناد و مدارک قرارداد را امضاء نموده و تسلیم نمایم .
- 2- ظرف مدت مقرر کلیه تجهیزات لازم را در محل کار مستقر ساخته و کالای پیشنهادی را تحویل نمایم .
- 3- تایید می نمایم که کلیه ضوابط، اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد می باشد .
- 4- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزامی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهادها ندارد .
- 5- تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضاء و مبادله قرارداد و تسلیم تضمین اجرای تعهدات سپرده موضوع بند 3 شرایط مناقصه را به نفع دانشگاه تقدیم داشته ام .
- 6- به پیشنهاداتی که کلیه اقلام را قیمت نداده و یا ناقص تکمیل شده باشد طبق تشخیص دانشگاه ترتیب اثر داده نخواهد شد.

شرح مبلغ پیشنهادی شرکت کننده	مبلغ ریالی کل به عدد	مبلغ ریالی کل به حروف
جمع مبلغ پیشنهادی :		
مبلغ مالیات بر ارزش افزوده:		
جمع کل مبلغ با احتساب مالیات بر ارزش افزوده:		

توضیحات ضروری :

نحوه پرداخت مالیات بر ارزش افزوده : در صورت درج مبلغ مالیات بر ارزش افزوده در ردیف مربوطه و ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده مبلغ مذکور قابل پرداخت می باشد و عدم درج مبلغ مالیات بر ارزش افزوده به معنی عدم درخواست این وجه از کارفرما می باشد.

هزینه حمل، بهره برداری، خدمات پس از فروش و همچنین آموزش به پرسنل ذیربط دانشگاه بر عهده فروشنده می باشد.

آدرس و تلفن :

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء



فرم شماره 4

مشخصات ثبتی شرکت / پیمانکار پیشنهاد دهنده در مناقصه

.....

	نام شرکت / پیمانکار
	رتبه
	مدیر عامل
	اعضای هیات مدیره
	صاحبان امضاء مجاز
	تاریخ آخرین تغییرات ثبتی
	آدرس
	تلفن و موبایل
شماره تاریخ مبلغ ریال بانک شعبه	مشخصات سپرده شرکت در مناقصه



نمونه قرارداد خرید

مصوبه کمیسیون معاملات		شماره مصوبه		تاریخ مصوبه		محل انعقاد قرارداد		تاریخ انعقاد قرارداد	
واحد کرمان						شهر کرمان			
مشخصات و آدرس خریدار		دانشگاه آزاد اسلامی کرمان با نمایندگی رئیس دانشگاه دکتر بابک آل طه							
		کرمان بلوار ولیعصر - کد پستی: 7635131167							
مشخصات و آدرس فروشنده		شرکت		شماره و تاریخ ثبت شرکت					
		شهر خیابان کوچه پلاک کد پستی تلفن							
				شناسه ثبت :					
صاحبان امضای مجاز شخص حقوقی نمایندگان نام الاختیار فروشنده		مدیر عامل		رئیس هیات مدیره		نایب رئیس هیات مدیره		معرفی نامه	
								مدیر عامل + رئیس هیات مدیره + مهر	
هرگونه ابلاغ و یا اخطار به نشانی فوق قانونی بوده و در صورت تغییر باید ظرف مدت یک هفته کتباً اطلاع داده شود، در صورت عدم اطلاع کلیه مکاتبات به نشانی فوق ارسال و ابلاغ شده محسوب میگردد									
شماره حساب پیمانکار		کد اقتصادی :							
مشخصات تضمین اجرای تعهدات		شماره		تاریخ		بانک		شعبه	
								مبلغ / ریال	
زمان تحویل کالا		تاریخ شروع		تاریخ خاتمه		مدت گارانتی		مدت خدمات پس از فروش	
						12 ماه		ده سال	
مبلغ قرارداد با احتساب مالیات بر ارزش افزوده		به عدد		ریال		بحروف		ریال	
محل تحویل		آموزش و راه اندازی		محل تحویل		انبار دانشگاه آزاد اسلامی کرمان			

مقدمه

ماده 1 - موضوع: خرید تجهیزات ... از شرکت به شرح مشخصات و تعداد و مبلغ فی مندرج در برگ پیشنهاد قیمت شماره و کانالوگهای مربوط به آن منضم به این قرارداد که کلاً به رویت و مهر و امضاء فروشنده رسیده است و جز لاینفک آن تلقی می شود و فروشنده با اطلاع از کمیت و کیفیت آنها، مبادرت به قبول تعهد نموده است.

ماده 2 - مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت آن: موضوع قرارداد مطابق با مبلغ مندرج در مقدمه قرارداد که براساس قیمت پیشنهادی و با احتساب مالیات بر ارزش افزوده می باشد که 25٪ کل مبلغ قرارداد بعنوان پیش پرداخت در قبال ضمانت نامه معتبر بانکی به فروشنده پرداخت میگردد. ضمناً مابقی مبلغ قرارداد پس از رضایت کامل خریدار و اطمینان از سلامت کالا توسط کارشناس مربوطه واحد و بر اساس مشخصات موضوع ماده 1 قرارداد حاضر و درخواست پرداخت از طرف شرکت پرداخت خواهد شد، در صورتیکه فروشنده در موعد مقرر در قرارداد کلیه اجناس را به واحد کرمان تحویل ننماید خریدار محق میباشد مبلغ 25٪ ضمانتنامه معتبر بانکی فوق الاشاره را بدون هیچگونه تشریفات قضایی و شکایتی به نفع واحد کرمان بعنوان خسارت و جبران ضرر و زیان وصول نماید و فروشنده هرگونه اعتراضی را از خود اسقاط می نماید. اخذ خسارت بدل از انجام تعهد نبوده و خریدار می تواند فروشنده را به انجام تعهد ملزم نماید و یا قرارداد را فسخ کند.

ماده 3 - زمان تحویل کالا: مدت زمان تحویل دستگاه طبق شرح مندرج در مقدمه قرارداد می باشد.

ماده 4 - کسور قانونی: کلیه کسور قانونی متعلق به قرارداد از قبیل عوارض، مالیات و ... به عهده فروشنده میباشد و خریدار هیچگونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت.

تبصره: با توجه به لحاظ مالیات بر ارزش افزوده در پیشنهاد قیمت ارائه شده و دریافت آن توسط فروشنده لذا مسئولیت پرداخت مالیات ارزش افزوده به اداره دارائی برعهده فروشنده می باشد و امضاء قرارداد و دریافت پیش پرداخت و سایر مبالغ قرارداد دلالت بر دریافت مالیات بر ارزش افزوده موضوع قرارداد توسط فروشنده را دارد. در عین حال پرداخت مبلغ مالیات بر ارزش افزوده منوط به ارائه گواهینامه مربوطه می باشد.

ماده 5- سرویس و خدمات پس از فروش: فروشنده تعهد مینماید دستگاه موضوع قرارداد را تا پایان ده سال از تاریخ انقضای مدت گارانتی و ضمانت، تحت پوشش سرویس و خدمات فنی پس از فروش خود قرار دهد.

ماده 6- تضمین کالا و گارانتی: دستگاه موضوع قرارداد از سوی فروشنده به مدت یکسال شمسی و پس از تحویل کالا و پس از بهره برداری و استفاده تحت ضمانت رایگان و گارانتی کامل شرکت قرار می گیرد و شرکت ملزم می باشد کارت گارانتی و ضمانت اجناس و کالاها را مهر و امضا نماید و تحویل خریدار گردد

ماده 7- تعهدات فروشنده

7-1) فروشنده تعهد می نماید کالاهای موضوع قرارداد را به صورت صحیح و سالم و بدون تأخیر در محل دانشگاه آزاد اسلامی کرمان به خریدار تحویل نماید. کلیه هزینه های بارگیری، حمل و تخلیه بر عهده فروشنده است.

7-2) سرویس و خدمات گارانتی مطابق با بندهای 5 و 6 همین قرارداد در تعهد فروشنده می باشد.

7-3) فروشنده تعهد مینماید تا در صورت لزوم تمامی ملزومات مصرفی کالاهای مورد قرارداد را در چارچوب قرارداد پشتیبانی تأمین نماید.

7-4) فروشنده متعهد است در صورت بروز هرگونه اشکال و اعلام شفاهی و کتبی از طرف خریدار، حداکثر ظرف مدت 24 ساعت کارشناس خود را به آدرس مورد درخواست اعزام نماید که در غیر اینصورت خریدار میتواند به هزینه خود نسبت به رفع اشکال و تعمیر اقدام نموده و تمامی هزینه ها انجام شده را از ضمانت نامه مأخوذه توسط فروشنده برداشت نماید.

7-5) تعویض هرگونه قطعه یا مکانیزم از دستگاه مورد قرارداد در زمان گارانتی در اسرع وقت از طرف فروشنده انجام خواهد شد.

7-6) فروشنده حق واگذاری انجام و اجرای موضوع قرارداد را به غیر جزئاً یا کلاً ندارد.

7-7) فروشنده تحت هیچ عنوان حتی در زمان بروز اختلاف حق تعلیق در انجام موضوع قرارداد و اجرای تعهدات خود را ندارد.

7-8) فروشنده مسئول جبران کلیه خسارت وارده ناشی از انجام موضوع قرارداد بوده و خریدار از هرگونه مسئولیتی مبرا است.

7-9) فروشنده موظف است معادل 10٪ کل مبلغ قرارداد را به عنوان حسن انجام تعهدات طی یک ضمانت نامه معتبر بانکی حسن انجام تعهدات تسلیم نماید. ضمانتنامه مزبور تا پایان گارانتی نزد خریدار باقی میماند در صورتی که در دوران گارانتی، شرکت فروشنده به تعهدات خود عمل ننماید دانشگاه این حق را دارد که ضمانتنامه مذکور را به نفع واحد کرمان وصول نماید و شرکت حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط نموده است.

7-10) در صورتیکه فروشنده، تحویل کالا موضوع قرارداد را در موعد مقرر تحویل ننماید، مکلف است به ازاء هر روز تأخیر روزانه معادل 0/1 درصد مبلغ قرارداد به عنوان خسارت به خریدار پرداخت نماید در غیر اینصورت این مبلغ از محل مبلغ پرداختی ویا سایر مطالبات فروشنده کسر می گردد و نیز تعهدات و تضمیناتی که در این قرارداد به دانشگاه تحویل داده شده است به نفع دانشگاه وصول می گردد و فروشنده حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت.

7-11) به قیمتهای این قرارداد هیچگونه تعدیل و مابه التفاوت تعلق نمیگیرد مگر این که در مشخصات فنی دستگاه تغییراتی توسط نماینده خریدار انجام گیرد.

7-12) تمامی اقلام تجهیزات مورد خریداری باید قبل از حمل در محل شرکت فروشنده به تأیید نماینده دانشگاه رسانده شود و در مهلت مقرر توسط فروشنده نسبت به رفع نواقص و ایرادات اقدام لازم صورت پذیرد. ضمناً نماینده واحد جهت تحویل کلیه کالاها و اجناس موضوع ماده 1 قرارداد حاضر می باشد و شرکت ملزم به تحویل کالا و اجناس مذکور به نماینده دانشگاه می باشد در غیر اینصورت دانشگاه در اینخصوص هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.

ماده 8- تعهدات خریدار: دانشگاه متعهد می گردد کلیه مبالغ را سر موعد مقرر در قرارداد به فروشنده پرداخت نماید.

ماده 9- حل اختلاف: در صورت بروز هرگونه اختلاف در تعبیر و تفسیر و اجرای این قرارداد، اداره کل امور حقوقی سازمان مرکزی دانشگاه به عنوان مرجع حل اختلاف تعیین گردید و طرفین نسبت به اعتراض از نظریه و رأی اداره کل مزبور سلب و اسقاط حق نمودند، رأی صادره قاطع اختلاف خواهد بود

ماده 10- فسخ قرارداد: فروشنده تحت هیچ عنوان حق فسخ قرارداد را نخواهد داشت.

ماده 11- فورس ماژور: در صورت بروز حوادث قهریه و فورس ماژور چنانچه انجام موضوع قرارداد غیر ممکن گردد قرارداد منفسخ خواهد شد، چنانچه این حوادث باعث تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد اگر مدت تعلیق بیش از یکماه باشد دانشگاه حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و در صورتی که مدت تعلیق یک ماه یا کمتر از یک ماه باشد فروشنده مکلف به انجام موضوع قرارداد پس از رفع مانع می باشد و مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد

این قرارداد در یک مقدمه و 11 ماده و یک تبصره و در سه نسخه تهیه و تنظیم گردیده که بعد از امضاء تمام نسخ آن از ارزش یکسان برخوردار می باشد و موافق با مادتين 10 و 221 و 222 قانون مدنی در تمام مراجع قانونی اعم از قضایی، انتظامی و اداری نسبت به طرفین و قائم مقام آنان لازم الاتباع و معتبر می باشد.

امضاء فروشنده: صاحبان امضای مجاز

امضاء خریدار: رئیس تدارکات

معاون اداری و مالی

رئیس دانشگاه